



Alcaldía del Municipio San Antonio de Guerra

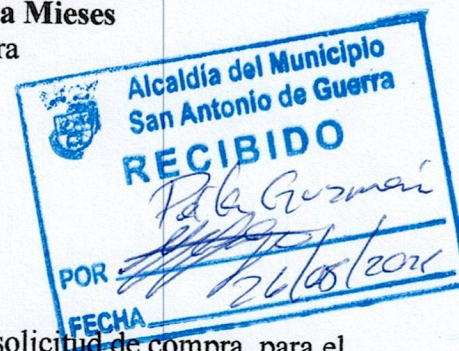
REQUERIMIENTO DE COMPRA O CONTRATACION

San Antonio de Guerra, R.D.
Fecha 14/08/2025

A : Sr. Francisco Rojas García
Alcalde Municipal

Atención: : Licda. Juana Alejandrina Familia Mieses
Gerente Administrativa y Financiera

Vía: : Aronys Antonio Reyes Paredes
Departamento de Informática



Estimado Sr. alcalde,

Por medio del presente, solicito la aprobación de la siguiente solicitud de compra, para el remozamiento de las redes de internet de esta institución, la cual será detallada a continuación:

Item	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1.	TP LINK TL-SG1024D	UNIDAD	1
2.	TOMA DE PARED CON SOPORTE DE MONTAJE / 1 PUERTO / ETHERNET CAT 6	UNIDAD	10
3.	RJ45 KEYSTONE JACK CAT 6	UNIDAD	15
4.	ROLLO DE CABLE DE RED CAT 5 / 1000 FT	UNIDAD	1
5.	CONECTOR RJ45	UNIDAD	20
6.	PATCH PANEL DE 24 PUERTOS	UNIDAD	1
7.	PUNCH DOWN TOOL	UNIDAD	1
8.	CABLE DE RED - PATCH CORDS 1 m	UNIDAD	25
9.	ROLLO DE CONDUFLEX 27mm	UNIDAD	1
10.	ABRAZADERA DE PARED DELGADA 27mm	UNIDAD	15
11.	GABINETE DE MONTAJE DE PARED 6U	UNIDAD	1

Sin más que agregar y en espera de su aprobación, se despide:

Aronys Antonio Reyes Paredes
Departamento de Informática



AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO SAN ANTONIO DE GUERRA

Santo Domingo R.D.
Municipio San Antonio de Guerra.
26 de Agosto del 2025.

Oficio : No. 28.

Al : **Sr. Clemente Yassenkí Figueró Mejía.**
Encargado del Departamento de Compras y Contrataciones
ASAG.

Atención : **Lic. Juana Alejandrina Familia Mieses.**
Gerente Administrativa y Financiera ASAG..

De : **Perla Patricia Guzmán Rosario.**
Secretaria Ejecutiva del Despacho del Alcalde ASAG.

Asunto : **SOLICITUD DE COMPRA.**

Cortésmente, por aprobación del Sr. Alcalde le estamos remitiendo la solicitud de compra de los insumos y materiales para los departamentos de esta alcaldía.

Se aprueba la compra de:

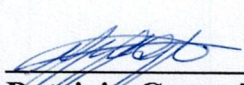
- Solicitud del 13/08/2025 del Departamento de Registro Civil.
- Solicitud del 14/08/2025 del Departamento de Informática.
- Solicitud del 18/08/2025 del Departamento de Compras y Contrataciones.
- Solicitud del 19/08/2025 del Departamento de Transportación.

Se anexan las cotizaciones, para su conocimiento y fines de lugar.

Nota: Se Autoriza exclusivamente la compra de los insumos de las solicitudes firmadas y selladas como recibidas por este Despacho.

Sin otro particular por el momento se despide,

Atentamente,


Perla Patricia Guzmán Rosario.

Secretaria Ejecutiva del Despacho del Alcalde ASAG.





AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN ANTONIO DE GUERRA
SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN
 UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

27 de agosto de 2025

Página 1 de 2

No. Solicitud: **2025-0049**

Objeto de la compra: **ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA REMOZAMIENTO DEL SISTEMA DE RED DE COMUNICACIÓN DE ESTA INSTITUCIÓN ASAG**

Rubro: **ESPECIFICADO EN EL DETALLE**

Planificada: No

Detalle

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	26121609	2.3.9.6.01	TP LINK TL-SG1024D	UNIDAD	1	\$8,000.00	\$8,000.00
2	26121609	2.3.9.6.01	TOMA DE PARED CON SOPORTE DE MONTAJE	UNIDAD	10	\$75.00	\$750.00
3	26121609	2.3.9.6.01	RJ45 KEYSTONE JACK CAT6	UNIDAD	15	\$75.00	\$1,125.00
4	26121609	2.3.9.6.01	ROLLO DE CABLE DE RED CAT 5 / 1000FT	UNIDAD	1	\$3,000.00	\$3,000.00
5	26121609	2.3.9.6.01	CONECTOR RJ45	UNIDAD	20	\$30.00	\$600.00
6	26121609	2.3.9.6.01	PATCH PANEL DE 24 PUERTOS	UNIDAD	1	\$1,500.00	\$1,500.00
7	26121609	2.3.9.6.01	PUNCH DOWN TOOL	UNIDAD	1	\$2,750.00	\$2,750.00
8	26121609	2.3.9.6.01	CABLE DE RED - PATCH CORDS 1M	UNIDAD	25	\$165.00	\$4,125.00
9	26121609	2.3.9.6.01	ROLLO DE CONDUFLEX 27mm	UNIDAD	1	\$1,785.00	\$1,785.00
10	26121609	2.3.9.6.01	ABRAZADERA DE PARED DELGADA 27mm	UNIDAD	15	\$15.00	\$225.00
11	26121609	2.3.9.6.01	GABINETE DE MONTAJE DE PARED 6U	UNIDAD	1	\$15,000.00	\$15,000.00
						Total:	\$51,860.00

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
 Original 1 – Expediente de Compras
 Copia1 – Agregar Destino

Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SAN ANTONIO DE GUERRA	1	29 de agosto de 2025
2	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SAN ANTONIO DE GUERRA	10	29 de agosto de 2025
3	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SAN ANTONIO DE GUERRA	15	29 de agosto de 2025
4	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SAN ANTONIO DE GUERRA	1	29 de agosto de 2025
5	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SAN ANTONIO DE GUERRA	20	29 de agosto de 2025
6	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SAN ANTONIO DE GUERRA	1	29 de agosto de 2025
7	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SAN ANTONIO DE GUERRA	1	29 de agosto de 2025
8	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SAN ANTONIO DE GUERRA	25	29 de agosto de 2025
9	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SAN ANTONIO DE GUERRA	1	29 de agosto de 2025
10	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SAN ANTONIO DE GUERRA	15	29 de agosto de 2025
11	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SAN ANTONIO DE GUERRA	1	29 de agosto de 2025

YASENKI FIGUEROA



Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino